Szkolenie autoryzowane

MS 20489 Tworzenie zaawansowanych rozwiązań dla Microsoft SharePoint 2013

Strona szkolenia | Terminy szkolenia | Rejestracja na szkolenie | Promocje

Opis szkolenia

Szkolenie zapewnia wiedzę potrzebną do wdrożenia rozwiązań SharePoint z wykorzystaniem wyszukiwania na poziomie przedsiębiorstwa , usług zarządzanych metadanych (MMS) oraz połączeń biznesowych (BCS), zarządzania treścią na poziomie przedsiębiorstwa (ECM), zarządzania treścią www (WCM), funkcji społecznościowych oraz aplikacji SharePoint

Wymagania:

- Ukończenie szkolenia 20488A: Tworzenie podstawowych rozwiązań dla Microsoft SharePoint Server 2013 (lub posiadanie wiedzy z tego zakresu)
- Praktyczna wiedza na temat opracowywania rozwiązań przy użyciu Visual Studio 2010 lub Visual Studio 2012
- Podstawowa znajomość rozwiązań SharePoint
- Praktyczna znajomość Visual C# i .NET Framework 4.5.
- Podstawowa wiedza na temat ASP.NET
- Praktyczna znajomość technologii sieci web po stronie klienta, w tym HTML, CSS i JavaScript

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy potrafią:

- Opisać aplikacje dla platformy SharePoint

- Konfigurować zabezpieczenia dla aplikacji programu SharePoint
- Opisać indeks wyszukiwania w programie SharePoint.
- Konfigurować i zarządzać właściwościami profilu użytkownika

Ścieżka certyfikacji:

Szkolenie przygotowuje, do egzaminu certyfikującego **70-489**.

Szkolenie prowadzone jest w języku polskim, materiały w języku angielskim.

Program szkolenia

Moduł 1: Tworzenie niezawodnych i wydajnych aplikacji dla SharePoint

- Aplikacje dla SharePoint
- Komunikacja pomiędzy SharePoint a aplikacją
- Uwierzytelnianie i autoryzacja aplikacji dla SharePoint
- Optymalizacja wydajności aplikacji dla SharePoint

Moduł 2: Opracowywanie rozwiązań zarządzanych metadanych

- Zarządzane metadane
- Praca z polami zarządzanych metadanych
- Konfigurowanie zarządzanych metadanych zestawów terminów

Moduł 3: Interakcja z usługą wyszukiwania

- Architektura usługi wyszukiwania w SharePoint 2013
- Budowanie kwerend wyszukiwania z KQL i FQL
- Wykonywanie kwerend wyszukiwania z kodu

Moduł 4: Dostosowywanie wyników wyszukiwania

- Dostosowywanie przetwarzania kwerendy
- Dostosowywanie wyników wyszukiwania
- Konfigurowanie typów wyników i szablonów wyświetlania
- Dostosowanie przetwarzania treści

Adres korespondencyjny:
DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852

Moduł 5: Wdrażanie zarządzania zawartością w przedsiębiorstwie

- Praca z eDiscovery
- Praca z zarządzaniem zawartością
- Automatyzacja zarządzania rekordami

Moduł 6: Opracowywanie witryn publikowania dla zawartości sieciowej

- Programowanie z wykorzystaniem API
- Opracowywanie składników strony dla publikowanej zawartości sieciowej

Moduł 7: Tworzenie struktury i publikowania stron internetowych dla wszystkich użytkowników

- Strukturyzacja i nawigacja po witrynie
- Publikowanie zawartości
- Publikowanie do urządzeń mobilnych
- Witryny wielojęzyczne

Moduł 8: Optymalizacja stron internetowych

- Optymalizacja witryn SharePoint dla wyszukiwarek
- Optymalizacja wydajności i skalowalności

Moduł 9: Praca z usługami łączności biznesowej

- Usługi łączności biznesowej w SharePoint 2013
- Tworzenie modeli BDC w programie SharePoint Designer
- Tworzenie modeli BDC w Visual Studio 2012

Moduł 10: Tworzenie zaawansowanych modeli łączności danych biznesowych

- Konfigurowanie modeli BDC dla usługi wyszukiwania
- Opracowywanie niestandardowych składników połączeń
- Praca z zewnętrznymi zdarzeniami i powiadomieniami

Moduł 11: Praca z danymi biznesowymi

- Praca z danymi biznesowymi w złożonych rozwiązaniach
- Praca z danymi biznesowymi w niestandardowych rozwiązaniach
- Praca z danymi biznesowymi w aplikacjach klienckich

Moduł 12: Zarządzanie i uzyskiwanie dostępu do danych w profilu użytkownika

- Przegląd danych w profilu użytkownika w SharePoint 2013
- Opcje dostępu do danych w profilu użytkownika
- Zarządzanie danymi w profilu użytkownika
- Zarządzanie właściwościami w profilu użytkownika

Moduł 13: Dostosowywanie elementów społecznościowych

- Przegląd dostępnych opcji
- Opracowywanie rozwiązań społecznościowych
- Praca z kanałami

Moduł 14: Monitorowanie i rozwiązywanie problemów niestandardowych rozwiązań SharePoint

- Debugowanie aplikacji SharePoint w Visual Studio
- Rozpoznawanie usterek we wdrożonej aplikacji
- Testowanie wydajności i skalowalności

Tagi:

Adres korespondencyjny:
DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852