

Szkolenie

3124 SUSE Linux Enterprise 12 Administration

[Strona szkolenia](#) | [Terminy szkolenia](#) | [Rejestracja na szkolenie](#) | [Promocje](#)

Opis szkolenia

Szkolenie z administracji najnowszej 12 wersji systemu SUSE Linux Enterprise (SLES).

Dla kogo?

Kurs przeznaczony jest dla osób nie posiadających dużego doświadczenia z systemem Linux, które chcą zrozumieć podstawy systemu SUSE Linux Enterprise 12.

Wymagania:

- Znajomość systemu Linux w stopniu podstawowym.

Korzyści po szkoleniu:

Uczestnik po szkoleniu będzie potrafił zainstalować system SUSE Linux Enterprise Server 12, zintegrować go z istniejącą siecią oraz wykonywać najważniejsze zadania administracyjne. Kurs przygotowuje do egzaminu SUSE Certified Linux Professional 12 lub Linux Professional Institute LPIC-1.

Program szkolenia

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
KRS pod numerem 0000130206, kapitał zakładowy 75 000 zł
Numer NIP 634-012-60-68, numer REGON: 008173852
DAGMA Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy
w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym
opóźnieniom w transakcjach handlowych.

1: What is SUSE Linux Enterprise?

- Understand the different Flavors of SUSE Linux
- Understand the SLE Maintenance Model
- Install SLES12
- Introduction to the GNOME Desktop
- Understand YaST
- Understand the Filesystem Hierarchy Standard
- Get to Know the Linux File Types

2. Work with the Command Line

- Understand the Shell Environment
- Use the Most Important Commands
- Get Help at the Command Line
- Work with the VIM Text Editor
- Use OpenSSH for Command Line Remote Administration

3. System Initialization

- Understand the SLE12 Boot Process
- Understand UEFI, Secure Boot, and Trusted Execution
- Configure the GRUB2 Bootloader
- Understand systemd

4. Process Management

- Manage Processes
- Work with Background Processes
- Schedule Processes

5. Identity and Security

- Manage Users and Groups
- Change File Permissions
- Use Access Control Lists (ACLs)
- Delegate Privileges (su)

6. Manage Software

- Manage RPM Packages
- Use Dependency Managers

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
KRS pod numerem 0000130206, kapitał zakładowy 75 000 zł
Numer NIP 634-012-60-68, numer REGON: 008173852
DAGMA Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy
w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym
opóźnieniom w transakcjach handlowych.

- Use Software Repositories

7. Network Management

- Use Basic Network Commands
- Configure Network Interfaces
- Install SLES12
- Manage Networks with Wicked
- Sut Up SUSEfirewall2

8. Storage

- Configure Partitioning (MBR and GPT)
- Recognize Traditional Linux File Systems
- Introduction to BtrFS
- Configure Software RAID

9. Administration and Monitoring

- Configure Time Synchronization
- Configure System Logging
- Use Supportconfig

10. Hardware Management

- Display Hardware Information
- Manage Drivers

Tagi:

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu