

## Szkolenie

# Wprowadzenie do systemów LINUX

[Strona szkolenia](#) | [Terminy szkolenia](#) | [Rejestracja na szkolenie](#) | [Promocje](#)

## Opis szkolenia

Szkolenie ma na celu przygotować uczestników do pracy z systemem Linux/Unix na poziomie administracyjnym (podstawowym). Przygotowuje ono do codziennej pracy z systemami Linux. Platformę szkoleniową stanowi systemy CentOS/Debian

### Wymagania

- brak

### Pierwszy krok, by zostać administratorem LINUX

Chcesz poznać najbardziej stabilne systemy operacyjne z rodziny LINUX? Chcesz zostać administratorem LINUX? Zrób pierwszy krok. Weź udział w tym szkoleniu.

Opanuj podstawy systemów LINUX. Poznaj sposoby na zdalny dostęp do konsoli systemu. Poznaj zasady łączenia komend wraz z zarządzaniem uprawnieniami.

### Korzyści po szkoleniu:

Całość szkolenia to przede wszystkim możliwość zdobycia umiejętności swobodnego poruszania się po systemach rodziny LINUX w roli użytkownika. Dodatkowo wszyscy uczestnicy szkolenia otrzymają zaświadczenia DAGMA Szkolenia IT potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu i/lub dla chętnych istnieje możliwość wyboru opcji szkolenia wraz z egzaminem potwierdzającym zdobytą wiedzę w zakresie systemów Unix. Każdy uczestnik, który zakończy szkolenie egzaminem otrzyma Certyfikat DAGMA Szkolenia IT.

Adres korespondencyjny:

**DAGMA Szkolenia IT** | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)  
tel. 32 793 11 80 | [szkolenia@dagma.pl](mailto:szkolenia@dagma.pl)  
[szkolenia.dagma.eu](http://szkolenia.dagma.eu)

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15  
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy  
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł  
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852

## Dzięki szkoleniu będziesz:

- kopiował, edytował i usuwał pliki,
- łączył komendy,
- tworzył odwołania do pliku,
- automatyzował zadania serwera,
- zarządzał procesami.

## Program szkolenia

1. Podstawy linii poleceń: aliasy, zmienne, poruszanie się po systemie plików
2. Zdalny dostęp do konsoli systemowej
3. Dyski, pliki i struktura katalogów
4. Wyszukiwanie pomocy w systemie
5. Procesy, deamony
6. Dowiązania
7. Edytor Vi
8. Podstawy łączenia komend
9. Dodawanie kont użytkowników
10. Zarządzanie uprawnieniami

## Tagi:

Adres korespondencyjny:

**DAGMA Szkolenia IT** | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)  
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl  
[szkolenia.dagma.eu](http://szkolenia.dagma.eu)

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15  
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy  
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł  
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852