

Szkolenie

Użytkownik e-podpisu

[Strona szkolenia](#) | [Terminy szkolenia](#) | [Rejestracja na szkolenie](#) | [Promocje](#)

Opis szkolenia

Uczestnicy szkolenia zapoznają się z podstawowymi zagadnieniami związanymi z implementacją infrastruktury kluczy publicznych, a także z ideą stosowania najnowszych rozwiązań kryptograficznych przy zabezpieczaniu systemów informatycznych.

Szkolenie obejmuje także wiedzę teoretyczną dotyczącą korzystania z podpisów elektronicznych wystawianych przez centra certyfikacji w Polsce, zgodnie z „ustawą o podpisie elektronicznym”. Omawiane są zagadnienia prawne, wymogi ustawowe, a także przykłady wykorzystania certyfikatów podpisu elektronicznego w Polsce.

Wymagania

Podstawowa znajomość zagadnień związanych z administracją systemem MS Windows Serwer (min. wersji 2003), a także środowiska klienckiego opartego na MS Windows 7/8/8.1 lub 10

Korzyści po szkoleniu:

Uczestnicy szkolenia uzyskają wiedzę potrzebną do tworzenia elektronicznej korespondencji związanej z komunikacją z urzędami administracji publicznej oraz korzystania z innych usług, które umożliwiają lub wymagają użycia takiego typu identyfikacji tożsamości.

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852

Program szkolenia

1. Podstawy bezpieczeństwa informacji
2. Weryfikacja tożsamości
3. Cechy i właściwości dokumentów elektronicznych
4. Centrum certyfikacji
5. Ścieżka certyfikacji i zaufanie
6. Certyfikaty kwalifikowane i niekwalifikowane
7. Weryfikacja podpisów elektronicznych
8. Odnawianie i unieważnianie certyfikatów
9. Zagadnienia prawne stosowania podpisów elektronicznych
10. Zastosowanie certyfikatów podpisu elektronicznego w Polsce (e-administracja, e-faktura)
11. e-PUAP i profil zaufany
12. Zajęcia praktyczne
 - Podpisywanie i szyfrowanie dokumentów elektronicznych
 - Podpisywanie i szyfrowanie poczty elektronicznej

Tagi:

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
[szkolenia.dagma.eu](mailto:szkolenia@dagma.pl)

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852