



Szkolenie autoryzowane

**MS 20332 Zaawansowane rozwiązania Microsoft SharePoint Server 2013**[Strona szkolenia](#) | [Terminy szkolenia](#) | [Rejestracja na szkolenie](#) | [Promocje](#)

## Opis szkolenia

**Szkolenie jest przeznaczone dla specjalistów IT zainteresowanych poznaniem procedur instalacji, konfiguracji, wdrażania i zarządzania SharePoint Server 2013.**

Szkolenie koncentruje się na planowaniu, konfiguracji i zarządzaniu środowiskiem Microsoft SharePoint Server 2013. W szczególności poruszane są zagadnienia wysokiej dostępności, odtwarzania awaryjnego, architektury usług, mechanizmów i funkcji związanych z współpracą, „business intelligence” oraz zarządzania treścią.

### Wymagania:

- kurs 20331: Core Solutions of Microsoft SharePoint Server 2013, egzamin 70-331: Core Solutions of Microsoft SharePoint 2013 lub równoważne umiejętności
- doświadczenie w zarządzaniu oprogramowaniem w Windows 2008r2/2012 Server
- doświadczenie w zarządzaniu IIS
- umiejętność pracy z użyciem Windows PowerShell

### Po ukończeniu szkolenia uczestnicy potrafią:

- Opisać podstawowe funkcje programu SharePoint 2013
- Planować i projektować środowisko SharePoint 2013 do spełnienia wymagań dotyczących wysokiej dostępności

Adres korespondencyjny:

**DAGMA Szkolenia IT** | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)  
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl  
[szkolenia.dagma.eu](mailto:szkolenia.dagma.eu)

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15  
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy  
KRS pod numerem 0000130206, kapitał zakładowy 75 000 zł  
Numer NIP 634-012-60-68, numer REGON: 008173852  
DAGMA Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy  
w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym  
opóźnieniom w transakcjach handlowych.

- Wdrażać SharePoint 2013
- Konfigurować i zarządzać funkcjami łączności biznesowej
- Skonfigurować platformę współpracy
- Skonfigurować rozwiązania Business Intelligence
- Optymalizować mechanizmy wyszukiwania w przedsiębiorstwie
- Skonfigurować zarządzanie zawartością w przedsiębiorstwie
- Wykonać aktualizację lub migrację do SharePoint Server 2013

## Ścieżka certyfikacji:

Szkolenie nie jest związane z żadną ścieżką certyfikacji.

Szkolenie prowadzone jest w języku polskim, materiały w języku angielskim.

## Program szkolenia

### Moduł 1: Zrozumienie architektury SharePoint Server 2013

- Podstawowe składniki architektury SharePoint 2013
- Nowe funkcje programu SharePoint Server 2013

### Moduł 2: Projektowanie ciągłości biznesowej

- Zaprojektowanie bazy danych dla wysokiej dostępności i odzyskiwanie systemu po awarii
- Projektowanie infrastruktury SharePoint dla wysokiej dostępności
- Planowanie odzyskiwanie po awarii

### Moduł 3: Planowanie i wdrażanie architektury usług aplikacji

- Planowanie aplikacji
- Projektowania i konfigurowania topologii
- Konfigurowanie usług federacji

### Moduł 4: Konfigurowanie i zarządzanie usługą łączności biznesowej

- Planowanie i konfigurowanie usługi łączności biznesowej
- Zarządzanie modelami łączności danych biznesowych

Adres korespondencyjny:

**DAGMA Szkolenia IT** | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)  
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl  
[szkolenia.dagma.eu](http://szkolenia.dagma.eu)

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15  
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy  
KRS pod numerem 0000130206, kapitał zakładowy 75 000 zł  
Numer NIP 634-012-60-68, numer REGON: 008173852  
DAGMA Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy  
w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym  
opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## Moduł 5: Współpraca między użytkownikami

- Zarządzanie profilami
- Umożliwienie interakcji
- Budowanie społeczności

## Moduł 6: Włączanie mechanizmów współpracy

- Zadania
- Planowanie i konfigurowanie funkcji współpracy

## Moduł 7: Planowanie i konfigurowania „Business intelligence”

- Analizy biznesowe
- Planowania, wdrażania i zarządzania Business Intelligence Services
- Planowanie i konfigurowanie zaawansowanych narzędzi do analizy

## Moduł 8: Planowanie i Konfigurowanie mechanizmów Enterprise Search

- Konfigurowanie wyszukiwania dla środowiska przedsiębiorstwa
- Konfigurowanie wyników wyszukiwania
- Optymalizacja wyszukiwania

## Moduł 9: Planowanie i Konfigurowanie zarządzania zawartością w przedsiębiorstwie

- Planowania zarządzania treścią
- Planowanie i Konfigurowanie eDiscovery
- Planowania zarządzania rekordami

## Moduł 10: Planowanie i konfigurowanie zarządzania treścią

- Planowanie i wdrażanie infrastruktury zarządzania treścią
- Konfigurowanie nawigacji i katalogu stron
- Wsparcie dla wielu języków i ustawień regionalnych
- Projektowanie i dostosowywanie
- Wspieranie użytkowników mobilnych

## Moduł 11: Zarządzanie rozwiązaniami SharePoint Server 2013

- Opis architektury SharePoint
- Zarządzanie rozwiązaniami SandBox

Adres korespondencyjny:

**DAGMA Szkolenia IT** | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)  
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl  
[szkolenia.dagma.eu](http://szkolenia.dagma.eu)

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Psczyńska 15  
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy  
KRS pod numerem 0000130206, kapitał zakładowy 75 000 zł  
Numer NIP 634-012-60-68, numer REGON: 008173852  
DAGMA Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy  
w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym  
opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## Moduł 12: Zarządzanie aplikacją dla programu SharePoint Server 2013

- Opis architektury aplikacji SharePoint
- Zarządzanie aplikacjami i katalogiem

## Moduł 13: Opracowanie planu zarządzania

- Kluczowe elementy planu zarządzania

## Moduł 14: Uaktualnianie i przeprowadzania migracji do SharePoint Server 2013

- Przygotowanie aktualizacji lub migracji środowiska
- Wykonywania procesu uaktualniania
- Zarządzanie aktualizacją kolekcji witryn

---

### Tagi: