

Szkolenie

MS Access - zaawansowany - projektowanie baz danych

[Strona szkolenia](#) | [Terminy szkolenia](#) | [Rejestracja na szkolenie](#) | [Promocje](#)

Opis szkolenia

W ramach szkolenia uczestnik zdobywa umiejętności w zakresie zaprojektowania i utworzenia własnej bazy na potrzeby rejestru danych istotnych dla działu, całej firmy, czy informacji osobistych.

Dodatkowym celem jest pozyskanie umiejętności pozwalających na podejście do egzaminu Microsoft Office Access Specialist. Szkolenie prowadzi certyfikowany trener Microsoft.

Szkolenie i materiały w języku polskim lub angielskim.

Korzyści

- Umiejętność analizy danych
- Umiejętność projektowania tabel
- Umiejętność projektowania relacji/zależności
- Umiejętność projektowania interfejsów użytkownika
- Umiejętność projektowania zapytań funkcjonalnych (CRUD)
- Umiejętność projektowania raportów

Wymagania

- Umiejętność pracy z systemem operacyjnym Windows
- Podstawowa znajomość pojęć kolumna, wiersz z arkuszy Excel

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852

Harmonogram szkolenia

1. Budowa relacyjnych bazy danych i tworzenie tabel

- Definiowanie elementów bazy danych
- Typy relacje między elementami
- Tworzenie bazy danych
- Tworzenie tabel i określanie typów danych
- Ustawianie właściwości pól
- Ustawianie kluczy i relacji pomiędzy tabelami
- Dodawanie i edytowanie rekordu
- Wyszukiwanie rekordu
- Zarządzanie tabelami

2. Eksport i import danych

- Eksportowanie tabel i zapytań
- Eksportowanie raportów do Microsoft Word
- Importowanie danych z innych baz danych
- Import plików tekstowych (CSV, TXT)
- Importowanie arkuszy Excela
- Łączenie tabel z innych baz danych

3. Proste i złożone zapytania do baz danych - Kwerendy

- Rodzaje kwerend
- Tworzenie kwerend
- Tworzenie prostej kwerendy wybierającej
- Operacje na wynikach kwerend
- Kryteria kwerend
- Obliczenia i operatory w kwerendach
- Widok projektu kwerendy
- Właściwości kwerend
- Grupowanie w kwerendach
- Kwerendy krzyżowe
- Kwerendy wyszukującej duplikaty
- Kwerendy wyszukującej nie pasujące dane
- Kwerendy parametryczne
- Kwerendy funkcjonalne (tworzącą tabelę, usuwającą, dołączającą, aktualizującą)

4. Formularze, raporty i kontrolki

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852

- Tworzenie formularza
- Rodzaje i właściwości kontrolek i formularzy
- Tworzenie podformularzy
- Nagłówki i stopki
- Tworzenie raportów
- Sekcje
- Właściwości raportów
- Drukowanie formularzy i raportów (pdf)
- Tworzenie Panelów Przełączania

5. Makra

- Tworzenie prostych makr
- Kreator makr
- Dodawanie warunków
- Przypisywanie makra do zdarzeń kontrolek
- Sposoby uruchamiania makr
- Tworzenie makr grupowych
- Autoexec makro

6. Bezpieczeństwo

- Hasła dostępu do bazy danych
- Szyfrowanie bazy
- Kopie zapasowe

7. Programowanie VBA (opcjonalnie)

- Użycie edytora kodu
- Konwersja makr na kod VBA
- Przykłady użycia kodu VBA do importu danych z baz SQL Server

Tagi:

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852