

REGULAMIN USŁUGI DODATKOWEJ
„Free Replay Training”**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „**Regulaminem**”) określa zasady możliwości skorzystania z usługi dodatkowej pod nazwą „**Free Replay Training**” (zwanej dalej „**Usługą**” lub „**Szkoleniem powtórzeniowym**”).
2. Wyłącznym organizatorem Promocji jest DAGMA sp. z o.o. (zwana dalej „**Organizatorem**”) z siedzibą w Katowicach 40-478, ul. Pszczyńska 15, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS 0000130206, REGON 008173852, NIP 6340126068, kapitał zakładowy 75 000 zł.

§ 2. ZASADY USŁUGI

1. Usługa prowadzona jest na terytorium Polski. Możliwość zapisania się do Usługi jest dostępna od 10 lutego 2023 r. do 31 grudnia 2023 r., a skorzystanie z Usługi możliwe jest na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Z Usługi może skorzystać każdy (zwany dalej „**Uczestnikiem**”), kto w terminie dostępności Usługi odbył lub zapisał się i opłacił **Autoryzowane Szkolenie Microsoft** (dalej: „**Szkolenie**”) z oferty DAGMA Szkolenia IT (dalej: „**DSI DAGMA**”) i wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach handlowych oraz marketingowych. Niniejsza zgoda musi zostać wyrażona najpóźniej w momencie oddania wypełnionej ankiety ewaluacyjnej po Szkoleniu.
3. Usługa polega na możliwości wzięcia udziału przez Uczestnika w charakterze wolnego słuchacza w Szkoleniu powtórzeniowym, w całości lub jego części, takim samym jak zakupione wcześniej Szkolenie, które już się odbyło, a Uczestnik wzięt w nim udział i uzyskał certyfikat ukończenia.
4. Wolny słuchacz to Uczestnik, który biernie uczestniczy w Szkoleniu powtórzeniowym. Uczestnik ten ma prawo wziąć udział w Szkoleniu w charakterze obserwatora, zadawać pytania w formie pisemnej na czacie spotkania online, korzystać z materiałów i dostępów do platform uzyskanych w pierwszym terminie Szkolenia. Uczestnik ten nie uzyskuje ponownie certyfikatu ukończenia oraz nie uzyskuje ponownej możliwości kontaktowania się po zakończonym Szkoleniu powtórzeniowym z trenerem.
5. Szkolenie powtórzeniowe realizowane będzie w formule online.
6. W celu zapisania się na Szkolenie powtórzeniowe, Uczestnik zobowiązany jest do dokonania rejestracji swojego udziału przez stronę szkolenia.dagma.eu oraz do umieszczenia notatki w uwagach: „**KORZYSTAM Z PROMOCJI Free Replay Training**”.
7. Usługa zrealizowana może zostać jedynie w ramach Szkoleń z terminem gwarantowanym, zgodnie z informacjami publikowanymi na stronie szkolenia.dagma.eu.
8. Udział w Szkoleniu powtórzeniowym musi mieć miejsce w nieprzekraczalnym terminie 6 miesięcy od dnia ukończenia Szkolenia.

9. Uczestnik może w ramach Usługi powtórzyć całe Szkolenie lub wybrane dni. Nie ma możliwości wyboru konkretnych modułów.
10. W ramach Usługi nie ma możliwości skorzystania w ramach Szkolenia powtórzeniowego ze szkolenia innego, niż pierwotnie odbyte Szkolenie, ani wymiany Szkolenia powtórzeniowego na jego równowartość pieniężną.
11. Uczestnik w ciągu 180 dni od dnia ukończenia Szkolenia może korzystać z materiałów przyznanych w Szkoleniu.
12. Usługa nie łączy się z innymi promocjami Organizatora w ramach oferty DSI DAGMA.

§ 3. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

1. Uczestnik może złożyć reklamację dotyczącą Usługi, w szczególności za pomocą e-maila na adres szkolenia@dagma.pl z tematem „**Free Replay Training**”. Odpowiedź w sprawie reklamacji Organizator przekaże w sposób odpowiadający użytemu przez Uczestnika środkowi komunikacji.
2. Zgłoszone reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.

§ 4. POLITYKA PRYWATNOŚCI

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku ze świadczeniem Usług jest Organizator. Dane osobowe Uczestników (imię, nazwisko, nazwa i adres firmy oraz stanowisko służbowe, telefon, adres mailowy) mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Usługi oraz realizacji szkoleń i nie są udostępniane osobom trzecim. Dane osobowe są przechowywane w systemie informatycznym Organizatora i są chronione zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Uczestnik ma prawo:
 - dostępu do danych osobowych, w tym do ich uzupełniania i uaktualniania, ich sprostowania, jeżeli są nieprawidłowe,
 - Usunięcia („Prawo do bycia zapomnianym”),
 - Sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - Ograniczenia przetwarzania,
 - Przenoszenia danych,
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
3. Organizator, na podstawie art. 37 RODO, wyznacza Inspektora Ochrony Danych Osobowych, wskazując następujące dane kontaktowe:
 - **imię i nazwisko:** Karolina Kraśniewska
 - **e-mail:** iod@dagma.pl

4. Organizator ustanawia następującą Politykę prywatności, dostępną pod adresem:

- <https://dagma.eu/pl/privacy>

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny na stronie szkolenia.dagma.eu, w siedzibie Organizatora oraz w DSI DAGMA.
2. Regulamin obowiązuje od 10 lutego 2023r.

Adres korespondencyjny:

DAGMA SZKOLENIA IT ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
www.szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852