

REGULAMIN PROMOCJI**„Promocja na szkolenia Microsoft”****§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady promocji pod nazwą „Promocja na szkolenia Microsoft” (zwanej dalej „Promocją”).
2. Wyłącznym organizatorem Promocji jest DAGMA sp. z o.o. (zwana dalej „Organizatorem”) z siedzibą w Katowicach 40-478, ul. Pszczyńska 15, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS 0000130206, REGON 008173852, NIP 6340126068, kapitał zakładowy 75 000,00 zł.

§ 2. ZASADY PROMOCJI

1. Promocja prowadzona jest na terytorium Polski od dnia 6 maja 2024 r. do dnia 14 czerwca 2024 r.
2. W Promocji może wziąć udział każdy (zwany dalej „Uczestnikiem”), kto w czasie trwania Promocji zakupi **wybrane szkolenie Microsoft na poziomie podstawowym („Beginner”)** trwające **3 dni, 4 dni lub 5 dni** z oferty DAGMA Szkolenia IT (dalej: „DSI DAGMA”).
3. W ramach Promocji, Uczestnik może dokonać zakupu szkolenia na poziomie podstawowym w cenie promocyjnej wskazanej w § 2 ust. 4 Regulaminu oraz zgodnie z cennikiem podanym na stronie Organizatora w czasie trwania Promocji.
4. Cena szkoleń objętych promocją wynosi dla:
 - a. **Szkolenia 5-dniowego – 2890zł netto** w wersji online
 - b. **Szkolenia 4-dniowego – 2790zł netto** w wersji online
 - c. **Szkolenia 3-dniowego – 2090zł netto** w wersji online
5. Szkolenia zakupione w ramach Promocji będą odbywały się w terminach uzgodnionych z Organizatorem. Uczestnik musi wziąć udział w szkoleniu do 31 sierpnia 2024 roku.
6. Warunkiem skorzystania z Promocji jest uiszczenie opłaty za szkolenie do dnia 14 czerwca 2024 r., zgodnie z informacją znajdującą się na stronie promocji.

7. Ceny szkoleń zakupionych w czasie Promocji nie mogą ulec zmianie.
8. Promocja nie łączy się z innymi promocjami Organizatora w ramach oferty DSI DAGMA.
9. Uczestnik może zakupić szkolenie wyłącznie na użytek własny.

§ 3. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

1. Uczestnik może złożyć reklamację dotyczącą Promocji, bez ograniczenia formy, w szczególności za pomocą e-maila na adres szkolenia@dagma.pl z tematem „**Promocja na szkolenia Microsoft**”. Odpowiedź w sprawie reklamacji Organizator prześle w sposób odpowiadający użytemu przez Uczestnika środkowi komunikacji.
2. Zgłoszone reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.

§ 4. POLITYKA PRYWATNOŚCI

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z uczestnictwem w Promocji jest Organizator. Dane osobowe Uczestników oraz uczestników szkoleń (imię, nazwisko, nazwa i adres firmy oraz stanowisko służbowe, telefon, adres mailowy) mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Promocji oraz realizacji szkoleń i nie są udostępniane osobom trzecim.
2. Dane osobowe są przechowywane w systemie informatycznym Organizatora i są chronione zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Uczestnik ma prawo:
 - Żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, jeżeli są nieprawidłowe,
 - Usunięcia („Prawo do bycia zapomnianym”),
 - Sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - Ograniczenia przetwarzania,
 - Przenoszenia danych,
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - Do wglądu do tych danych, w tym: do ich uzupełniania, uaktualniania, sprostowania.
4. Organizator, na podstawie art. 37 RODO, wyznacza Inspektora Ochrony Danych Osobowych, wskazując następujące dane kontaktowe: e-mail: iod@dagma.pl, imię i nazwisko: Karolina Kraśniewska

5. Organizator ustanawia następującą Politykę prywatności, dostępną pod adresem: <https://dagma.eu/pl/privacy>

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://szkolenia.dagma.eu>, w siedzibie Organizatora oraz w DSI DAGMA.
2. Organizator może zaktualizować niniejszy Regulamin wyłącznie z ważnych przyczyn. O każdorazowej zmianie Regulaminu Organizator poinformuje niezwłocznie w komunikacie na stronie <https://szkolenia.dagma.eu> z zastrzeżeniem, że do umów zawartych przed wejściem w życie zmian Regulaminu stosuje się postanowienia Regulaminu w brzmieniu obowiązującym w chwili zawarcia indywidualnej umowy.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 6 maja 2024 r. do dnia 14 czerwca 2024 r.

Adres korespondencyjny:

DAGMA Szkolenia IT | ul. Bażantów 6a/3 | Katowice (40-668)
tel. 32 793 11 80 | szkolenia@dagma.pl
szkolenia.dagma.eu

DAGMA Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-478), ul. Pszczyńska 15
Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy
Numer KRS: 0000130206, kapitał zakładowy: 75 000 zł
Numer NIP: 634-012-60-68, numer REGON: 008173852